

Dagsorden for bestyrelsesmøde d. 18.1 23

Nyt fra Amalieparken

- *Nye medarbejdere og Introplan*

Maja, startede d. 15.12 22, er kommet godt i gang på Grislingestuen og både stue og hus har taget godt imod hende

Nilgün, startede d. 2.1 23, er kommet godt i gang på Haletudsestuen og både stue og hus har taget godt imod hende.

Effrosyni, Starter d. 1.2 23 på Pindsvinestuen og det glæder vi os rigtig meget til.

Sebastian, som var vikar på Larvestuen er alligevel ikke blevet ansat

Frederikke, er nu i stedet vikar på Larvesten mens vi tager stilling til hendes ansættelse

Som noget nyt afprøver vi en mere fast måde at tage imod nye medarbejdere på i distrikt syd, så vi bliver mere organiserede. Derfor har vi sat gang i en introplan til de nye medarbejdere som både indeholder hyppigere samtaler med Camilla i løbet af det første ½ år samt ekstra rundvisning i huset og snak med AMR og TR. Senere kommer der også en velkommen til nye medarbejdere-folder og en mappe med ting som Læreplanen, Medarbejder og Ledelsesgrundlaget og ling.

Ulrikka, Starter som erhverspraktikant 13 uger hos svanerne pr. 16.1

Laila, Starter som 7 ugers studerende d. 30.1

- *Ansættelser*

Der er slået et stillingsopslag op – del det gerne alt hvad I kan. Der afholdes så vidt muligt løbende samtaler men bestyrelsen er fortsat meget velkomne til de samtaler. De vil ca. blive booket en uge i forvejen. Der er indtil videre kommet 5 ansøgere – ikke alle uddannede og Camilla danner sig et overblik over dem i løbet af uge 2.

- *Tilbage melding på Tilsynet*

De pædagogiske læringsmiljøer:

- Der er indkøbt redskaber til at kunne lave legezoner og legemiljøer både ovenpå og på underetagen inkl. nye tæpper mm.
- Vi snakker om, hvordan vi kan sikre en ens kvalitet blandt alle stuer. Det kan fx være via sparring mellem stuerne – de stuer hvor det fungerer fint, hvad gør de til forskel fra de stuer hvor det ikke er lige så tydeligt.
- Der snakkes om planlægning af aktiviteter – der er et forløb i gang med de stuer, hvor det har været udfordrende i forhold til at planlægge ugeplaner f.eks. - dette er i proces.

Fysiske rammer:

- Vi snakker om hvordan vi kan styrke legemulighederne – her er der proces i gang med at indrette fællesrummet.
- Vedligeholdelse af legepladsen bliver snakket om til næstkommende møde med børnehavemedarbejdere.

Medarbejdertrivsel:

- Vi snakker om den lave medarbejdertrivsel. Kan man snakke med MED-udvalget for at prøve at få afdækket hvorfor den er så lav?
- Der kommer til at blive udviklet en udviklingsplan for Amalieparken i 2023-2024.

- *De koordinerende pædagoger*

Siger Hej på aftenens møde og fortæller om deres arbejde i huset.

Udarbejdelse af principper

Vi kigger på udspillet til principper som forældrene i bestyrelse har udarbejdet -Vi kigger nærmere på dem igen ved næste møde

Legepladsen

Den roder og den trænger til en gennemgang i forhold til udskiftning af div.

Opfølgning på afskærmning af byggeriet.

Økonomi

Vi gik ud af 2022 med et overskud på omkring 330000-, Det svarer til et overskud på 2 %. Vi gjorde ellers hvad vi kunne for at bruge penge i slutningen af året. Investerede i en ny opvaskemaskine til køkkenet, har indkøbt lege- og afslapningsmiljøer til fællesrummene og også nye større legeting (flyvemaskine og båd) til legepladsen.

I starten af 2023 kommer vi til at bruge noget af overskuddet på flere borde og stole på begge etager, så vi har ordentlig plads til alle husets børn. Derudover ligger der nogle ikke udbetalte tillæg til personalet som lønkontoret skal have styr på.

Når det nye budget for 2023 er puslet helt færdigt vil I få indblik i hvordan der er budgetteret.

Nyt udefra

- *Sprogmidler til alle dagtilbud*

I 2019-2021 blev der tildelt sprogmidler til samtlige daginstitutioner i Vallensbæk. Sprogmidlerne blev i distrikt syd brugt på Sprogklar.

Det viser sig nu at sprogmidlerne fortsætter med at komme og der er derfor for 2022-midlerne indkøbt en hel del sprogmateriale til sprogrum og stuer samt sørget for at vores musiske lager er opdateret. Sprogmidlerne for 2023 skal nemlig bruges til et udvidet samarbejde med musikskolen omkring Sprog og

Musik og Sprogklar er desuden hyret til at kører forløb med alle daginstitutioner – distrikt syd får derfor et nyt og tilpasset forløb.

Til næste møde:

- Opfølgning på planlægning/ugeplaner stuer imellem samt Camillas opfattelse af hvordan det går i den proces
- Hvordan går det med medarbejdertrivsel – hvad er der kommet ud af de konkrete drøftelser?