

Dagsorden for Bestyrelsesmøde d. 9. januar 2024

Nyt fra Amalieparken

- *Personalsituationen*

Vi ansætter en ny medhjælper til Larvestuen, så vi kan få Gopi tilbage som flyver

Mathilde, Sommerfugl, bliver flyver i huset når Demet kommer tilbage midt i februar

Mia J, som lige er blevet flyver i huset i resten af sin ansættelse, er sygemeldt på ubestemt tid.

Mia S' vikariat udløber i slutningen af måneden

Rabia er sygemeldt med graviditetsgener – der dækkes ind med vikarer i denne måned og pr. 1.2 har vi ansat Serda.

- *Sprogklar*

Vores lille efteruddannelse er nu afsluttet og der ligger nu kun 2 endnu ikke planlagte workshops i løbet af foråret. Vi skal nu i gang med at få implementeret de sprog-handleplaner der skal laves på baggrund af sprogvurderingerne.

- *Ny leder af dagtilbudslederne*

Der er nu ansat en ny leder af alle dagtilbud og dagplejen. Hun hedder Mette Munck Theisen og hun er pt. i gang med at besøge alle dagtilbud og lærer sine nye medarbejdere at kende.

- *Vi fortsætter med fokus på leg*

Her i løbet af vinteren og foråret fortsætter vi med et fokus på leg. Vi starter med et oplæg i huset omkring leg og opstarter evaluering ude på stuerne med undersøgelse af leg i praksis. I midten af marts har vi pædagogisk lørdag med fokus på leg og i april – juni arbejder vi med leg som tema på tværs af hele institutionen.

- *Opdateret velkomstfolder samt ny velkomstfolder til nye medarbejdere*

Vi har fået opdateret vores velkomstfolder og printet den i et flot design 😊 og inspireret af kommunens fokus på onboarding har vi også fået lavet en velkomstfolder til nye medarbejdere.

- *GRUS-samtaler*
- *APV*

Vi taler om at der skal være en arbejdspladsvurdering i år

Vi snakker om teambuilding og hvordan dette blandt andet er blevet indkorperet igennem en øvelse, der hedder "24 styrker", hvor alle medarbejdere skulle rose sin kollega.

Rotteproblemet

Det har ikke været muligt at få kontakt til rottemanden og derfor vides pt. ikke hvad status er.

Lige så snart vi er fri for rotter i skuret, hyrer vi nogle ind til at rengøre og desinficere alt i skuret så det bliver hurtigt klar til brug.

Økonomi

Første økonomimøde ligger på mandag d. 8.1 så der har jeg nyt omkring årets økonomi men årets sidste budgetopfølgning er medsendt.

Evalueringer

- Julefest

Mere organisering ift at danse om juletræet. Fx I forhold til at beslutte at Lucia børnene ikke skal danse om juletræet, så der er mere tid til at skal ind og gøre sig klar m.m.

Fungerede med æbleskiver, der blev gjort klar af køkkenpersonalet.

Andet

Fotografering inden maj børnene går ud. Malene er I kontakt med fotograf.